

**REPERTORIO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI - UNITA'
ORGANIZZATIVA
RESPONSABILE - TERMINI FINALI DEI PROCEDIMENTI.**

**(Estratto da delibera di G.C. n. 159 del 15/10/2010 avente ad oggetto
"INDIVIDUAZIONE DEI TERMINI DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DI
COMPETENZA DEL COMUNE (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento per il
Procedimento amministrativo aggiornato alla Legge n. 69/2009)"**

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIV A RESPONSABILE
Rilascio Permessi di Costruire	75 gg	URBANISTICA
Varianti in corso d'opera (DIA)	non c'è rilascio ma titolo efficace dopo 30 gg	"
Autorizzazioni tende e insegne (DIA)	non c'è rilascio ma titolo efficace dopo 30 gg	"
Certificato di conformità edilizia e agibilità	90 gg	"
Certificati destinazione urbanistica	30 gg	"
Certificati destinazione d'uso	30 gg	"
Rilascio copie conformi di atti d'archivio (amm.vi e tecnici)	30 gg	"
Certificati I.V.A. agevolata, frazionamenti e varie	30 gg	"
Risposte a istanze varie dei cittadini :	30 gg	"
• se di competenza del Servizio	60 gg	
• se necessita parere G C		
Richieste sopralluoghi e/o segnalazioni varie	30 gg	UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE
Segnalazioni per ipotesi di abuso Risposte conseguenti	20 gg	UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE
Autorizzazione e presentazione P.P e P.d.R.	90 gg	"

Pareri urbanistici preventivi:		
• se di competenza dell'Ufficio	30 gg	"
• se necessita discussione in GC o in Commissione edilizia	60 gg	"
Atti di svincolo fidejussioni	30 gg	"
Rimborso oneri conc. edilizia	90 gg	"
Voltura concessione edilizia	30 gg	"
Approvazione piani urbanistici attuativi:	90 gg	"
tempo complessivo di tutto l'iter di competenza com.le	30 gg	"
-per adozione e/o deposito	30 gg	"
per controdeduzioni (dalla scadenza dei termini di osservazioni)		"
Autorizzazioni del Sindaco per apertura servizi diagnostici, curativi, ambulatoriali privati	90 gg	ATTIVITA' ECONOMICHE
Autorizzazione commercio fisso	90 gg	"
Autorizzazione mostre a porte chiuse	20 gg	"
Rilascio patenti per uso gas tossici	90 gg	"
Autorizzazione sospensione attività	20 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Autorizzazione punti vendita giornali e riviste	90 gg	"
Autorizzazione pubblici esercizi	90 gg	"
Autorizzazione subingresso pubblici esercizi	60 gg	"
Autorizzazioni accessorie pubblici esercizi	30 gg	"
Autorizzazione cambio giorno chiusura	30 gg	"
Autorizzazione vendita temporanea	60 gg	"
Autorizzazione ex art.3 comma 6 L. 287/91	90 gg	"

Licenze strutture alberghiere	60 gg	"
Licenze per guide, accompagnatori turistici ed interpreti	30 gg	"
Licenze di pesca	10gg	"
Licenze sale giochi	60 gg	"
Licenze sale da ballo, teatri, cinema	90 gg	"
Licenze piccoli trattenimenti	60 gg	"
Autorizzazione per agriturismo	60 gg	"
Autorizzazioni per produttori agricoli	50 gg	"
Prese d'atto affitto appartamenti estivi	immediato	"
Certificazioni ed attestazioni	30 gg	"
Variazione soci, società..	30 gg	"
Trasferimenti	30 gg	"
Autorizzazione barbieri, parrucchieri e affini	90 gg	"
Trasferimenti	90gg	"
Subingressi	90gg	"
Estromissione soci	30gg	"
Aggiunta soci	30gg	"
Aggiunta voce all'attività	30gg	"
Variazione d'attività	60gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Sospensione attività	immediato	"
Cessazione attività	30 gg	"
Rilascio licenza ascensore (da quando viene		

trasmessa la pratica dall'I.S.P.E.S.L)	30 gg	"
Rinnovo licenza ascensore	(basta la presentazione della documentazione necessaria da parte dell'utente all'uff. Att. Economiche)	"
Subingresso ascensore	30 gg	"
Ampliamento esercizio commerciale i vicinato	30 gg	"
Ampliamento esercizio commerciale media e/o grande struttura	90 gg	"
Ricezione vendite liquidazione	30 gg	"
Autorizz. trasferimento autorimessa senza noleggio	30 gg	"
Rilascio licenza autorimessa senza noleggio	60 gg	"
Rinnovo licenza autorimessa senza noleggio	20 gg	"
Rilascio licenza mestieri girovaghi	40 gg	"
Rilascio certificazione coltivatore diretto	30	"
Certificazione imprenditore agricolo a titolo principale	30)	"
Certificazione utente motore agricolo	30	"
Denuncia giacenza e produzione Vini	immediata	"
Spedizione denunce come sopra	entro il 10.09 di ogni anno	"
Licenze annuali spettacolo viaggiante	60 gg	"
Iscrizione registri portieri, custodi, mestieri vari	60 gg	"
Nulla osta svolgimento spettacoli e manifestazioni varie senza intervento P.V.L.P.S. e Vigili del Fuoco	20 gg	"
Autorizzazione come sopra con intervento P.V.L.P.S. e VV. del Fuoco	60 gg dopo sopralluogo Commissione e dopo rilasc. certif. Vigili del Fuoco	"

Autorizzazioni temporanee pubblici esercizi	20 gg	"
Licenze e autorizzazioni per taxi e noleggio con conducente	60 gg	"
Autorizzazione arti tipografiche	60 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Rinnovo concessioni impianti distribuz. carburante	90 GG	"
Autorizz. modifiche impianti distr. carburanti	90 gg	"
Autorizz. proroga termine lavori (modif. impianti)	60 gg	"
Autorizz. potenziamento impianti distr. carburanti	90 gg	"
Trasferimento distr. carburanti	90 gg	"
Trasporto carburante in fusti	30 gg	"
Cambio intestazione	90 gg	"
Volturazione	30 gg	"
Sospensione attività	90 gg	"
Occupazione temporanea suolo pubblico per lavori edili	15 gg	"
Autorizzazione permanente suolo pubblico	30 gg	"
Nulla osta percorribilità strade comunali	15 gg	"
Autorizzazione trasporti eccezionali	10 gg	"
Autorizzazione per macchine agricole eccezionali	10 gg	"
Rilascio copia conforme rilievi incidenti stradali. (copie atti non si possono rilasciare fino al 90' giorno dopo l'incidente)	45 gg	UFFICIO POLIZIA MUNICIPALE

Risposte richieste, lamentele informali relative ad accertamenti	30 gg	"
Rimborso somme versate in eccedenza (si assomma a tempi di Ragioneria per il mandato)	90 gg	"
Rilascio permessi per invalidi	30 gg	"
Rilascio permessi per isola pedonale e sosta divieti	30 gg	"
Ricevute cessione fabbricati al sensi dell'art.12 L.59/78	2 gg	"
Competenze della P.M. in caso di manifestazioni, gare sportive, processioni, manifestazioni varie	30 gg	"
Richiesta segnaletica (se il materiale è in magazzino)	30 gg	"
Richiesta segnaletica (se il materiale non è a disposizione)	90gg	"
Procedure per contravvenzioni al codice della strada	Sono regolate da apposite norme di legge	"
Informazioni e controlli per uffici comunali	30 gg	"
Richieste dati sulla viabilità	30 gg	"
Ordinanze di viabilità a carattere temporaneo in occasione di traslochi, lavori in corso, altro	10 gg	"
Ordinanze di viabilità a carattere definitivo	30 gg	"
Richiesta certificazioni varie	20 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Richiesta dissequestro merci	10 gg	"
Pareri e controlli su installazione materiale	20 gg	"
Controlli e accertamenti per Uff. tributi	30 gg	"
Controlli in seguito a reclami	60 gg	"
Autorizzazione occupazione suolo pubblico		

mercato settimanale	60 gg	"
Rilascio permessi occupazione suolo pubblico per fiere, sagre.	30 gg	"
Rilascio permesso occupazione suolo pubblico (annuali, stagionali, occasionali) per pubblici esercizi	60 gg	"
Rinnovo permesso occupazione suolo pubblico per pubblici esercizi	rinnovo automatico previo pagamento tassa concessione	"
Assegnazione codice riconoscimento per il tatuaggio cani	due giorni	"
Recepimento oggetti ritrovati	30 gg	"
Spedizione documenti smarriti	10 gg	"
Denuncia smarrimento oggetti, documenti, altro	10 gg	"
Ammissione alle scuole	come da regolamento P. ISTR.	PUBBLICA ISTRUZIONE
Rilascio attestati e certificati	30 gg	"
Decisioni su altri ricorsi amministrativi avverso il mancato accoglimento di istanze	60 gg (se non diversamente regolamentato)	"
Risposte a istanze o reclami su ammissione a scuole infanzia o asilo nido	90 gg	"
Assegnazione appoggi assistenziali	60 gg	"
Assegnazione fondi libri di testo scuole elem.	30 settembre	"
Riduzione quote contribuz. scuole per assenze utente	30 gg	"
Provvedimento controllo obbligo scolastico	Termine di legge	"
Istituzione nuovi servizi trasporti scolastici	60 gg	"
Decisioni e comunicaz. su istanze e reclami sui trasporti	60 gg.	"
Decisione istituzione servizio ristorazione	90 gg	"
Ordine di modificaz. menù mense	60 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
---------------------	----------------	--

Decisioni e comunicazioni su reclami (ristorazione scolastica)	60 gg	"
Autorizzazioni al subappalti (dalla data di esecutività della delibera di approvazione)	30 gg	RIP. TECNICA LL.PP.
Sopralluoghi per temuto pericolo: sopralluogo	Immediato	"
risposta conseguente	30 gg	"
Svincolo polizze fidejussorie per garanzia pagamenti	30 gg. dal collaudo	"
Concessione proroga tempi attuazione lavori (dalla data di esecutività della delibera di approvazione)	10 gg	"
Procedura espropriativa (termini di legge)	Termini di legge	"
Risarcimento danni a terzi trasmissione pratica all'Ente assicurativo	30 gg	"
Risarcimento danni per indennità espropriativa	entro i termini di legge	"
Corresponsione indennità di occupazione (dopo esproprio)	70 gg	"
Occupazione temporanea	entro i termini di legge	"
Disp. accordo per servitù	90 gg	"
Sdemanializzazioni	90 gg	"
certific. titolo di provenienza immobili com.li	90 gg	"
Relazione esplicativa tecnico-giuridica/perizia	90 gg	"
Edilizia scolastica: decisioni e comunicazioni su istanze e reclami	60 gg	"
Collaudo urbanizzazioni	90 gg	"
Provvedimenti ordinari e/o risposte conseguenti a segnalazioni ed esposti relativi ad adempimenti di competenza dell'Ente Pubbl.	30 gg	"
Autorizzazione scavi	30 gg	"
Dichiarazione I.V.A. agevolata per ditte	30 gg	"
Rilascio autorizzazione passi carrai	30 gg	UFFICIO POLIZIA

MUNICIPALE

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Richiesta interventi vari	60 gg	"
Informaz. relative ordinanze sindacali in materia ambientale	20 gg	UFF. AMBIENTE
Rilascio informazioni varie	30 gg	"
Iter autorizzativo DPR 203/88 (inquinamento atmosferico)	60gg	"
Classificazioni industrie insalubri	60 gg	"
Rilascio parere scarico in atmosfera di imp. industriali	60 gg	"
Sussidi economici straordinari (regolamento al sensi art.12 L.241/90 del CC. 360/90)	60 gg	Servizi sociali "
Esoneri totale e/o parziali rette scuole	60 gg	"
Ricovero coatto (dopo presentaz. Documentaz.)	immediato	"
Organizzazione vacanze pensionati	90 g	"
Pronuncia decadenza assegnaz.alloggio di E.R.P. (dall'accertamento)	Come da regolamento	"
Emanazione bando per formazione graduatoria assegnazione alloggi E.R.P.	Come da regolamento	"
Assegnazione alloggi in vigenza graduatoria (dalla comunicazione di disponibilità dell'alloggio)	60 gg salvo diversa disposizione regolamentare	"
Contributi economici diritto allo studio	90 gg	"
Emanazione bando contributi straordinari	90 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Inserimento lavorativo persone diversamente abili nei servizi comunali	60 gg	"

Riproduzioni foto d'archivio	30 gg	SERVIZI CULTURALI
Iscrizione Biblioteca Comunale	al momento	"
Prestito librario	al momento	"
Procedure inventariali	60 gg	"
Consulenza bibliografica	al momento	"
Prestito interbibliotecario	20 gg	"
Esclusione prestito biblioteca	60 gg	"
Procedure relative stipula contratti	60 gg	"
Procedure relative adozione atti deliberativi	60 gg	"
Servizio di cassa (vendita materiale e fotocopie)	al momento	"
Rilascio attestati (partecipazione seminari)	30gg	"
Rilascio copie conformi	30gg	"
Fotocopie	10 giorni	"
Parere per richiesta uso locali del Settore Culturale	30 gg	"
Richiesta contributi	regolamento art.12 L. 241/90 (del. CC. 135/91) max 60 giorni	"
Certificazione presenze consiglieri comunali	2 gg	SEGRETERIA GEN.
Rilascio copie atti amm.vi a consiglieri comunali	15 gg	"
Rilascio copie atti amm.vi al pubblico	15 gg	"
Protocollazione atti e posta in arrivo	1 gg	"
Informazioni varie al pubblico e assistenza in iter e domande varie	al momento	"
Notifica atti vari per conto dell'A.C. e/o dello Stato	30 gg dal ricevimento se si reperisce il destinatario	MESSO

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Concessione di beni	90 gg	UFFICIO CONTRATTI
Stipula contratti per gare d'appalto	Tempi della determina di aggiudicazione definitiva (95 gg.)	"
Stipula contratti per prestazioni d'opera	Tempi della determina (90 gg)	"
Stipula contratti beni assunti o dati in affitto	Tempi della determina (90 gg.)	"
Concessioni comunali - rilascio	90 gg	"
Rimborso somme versate dai cittadini e riconosciute non dovute	90gg	RAGIONERIA FINANZE
Applicazione tassa occupazione suolo pubblico permanente	90 gg	"
Accertamento possesso requisiti per classificazione a rifiuti speciali dei rifiuti prodotti da singole attività	90 gg	"
Risposte a istanze, richieste informazioni, opposizioni circa l'applicazione di tributi	90 gg	"
Emissione mandati sulla base di fatture	90 gg	"
Registrazione fatture fornitori	10 gg dal ricevimento	"
Emissione fatture al fini I.V.A. (per servizi comm	90 gg	"
Contratti loculi	60 gg	"
Domanda estumulazione	1 gg	LAVORI PUBBLICI "
Domanda tumulazione	1 gg	"
Inumazione	1 g	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Cancellaz. anagrafica per trasf. residenza in altro Comune (art. 18 D.P.R. 223/89)	90 gg	SERVIZI DEMOGRAFICI
Cancellaz. anagrafica per trasf. residenza all'estero (art. 17 D.P.R. 223/89)	90 gg	"
Canc. anagrafica per morte (art. 17 D.P.R. 223/89)	90 gg	"
Canc. anagrafica per irreperibilità	1 anno dall'accertame	"
Cancellazione per irreperibilità accertata al censimento (art. 1 D.P.R. 223/89)	90 gg	"
Variatz. qualif. profess. o titolo di studio (art.17 D.P.R. 223/89)	90 gg	"
Scissioni o riunioni familiari (dall'accertamento)	90 gg	"
Certificazioni varie in carta libera o bollo	30 gg	"
Rilascio o rinnovo carta identità	30 gg	"
Invio agli enti interessati degli elenchi dei titolari di pensione deceduti, emigrati e delle variazioni	20 gg da ricev. stampati	"
A.I.R.E.: trascrizioni per trasf. residenza all'estero (art.2 L.470/88 art.16 DPR223/89)	90 gg	"
Trasferimento all'AIRE di altro Comune (come sopra)	90 gg	"
Trasferimento residenza in altro Comune (art. 7 D.P.R. 223/89) (perfezionamento pratica emigratoria)	90 gg	"
Trasferimento di residenti all'estero (art. 7 D.P.R. 223/89) (perfezionamento pratica emigratoria)	90 gg	"
Trasferimento residenza in questo Comune (art. 7 D.P.R. 223/89) (perfezionamento pratica emigratoria)	90 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Trascrizioni atti di perdita o acquisto cittadinanza	90 gg	"
Trascrizione atti ricevuti da altri Comuni o da autorità Consolari	90 gg	"

Atti di morte	con doc. completa: al momento	"
Inoltro atto morte ai Comuni di residenza	10 gg	"
Denuncia nascita	con doc. completa al momento	"
Inoltro denunce nascita ad altri comuni	10 gg	"
Richieste trascrizione atti nascita	10 gg (con doc. completa)	"
Annotazioni in margine o in calce dei registri dello Stato Civile	90 gg	"
Rilascio autorizzazione per uso occasionale di Impianti sportivi	30 gg	SPORT
Risposta a richieste di collab. per realizzazione manifestazioni sportive	30 gg	"
Rilascio attestati e certificati	30 gg	UFFICIO RELAZIONI CON IL PUBBLICO ED UFFICIO PERSONALE
Risposta ad esposti, reclami, domande di lavoro ed altro	30 gg	"
Espletamento concorsi	90 gg	"
Certificati di servizio ai fini pensionistici	30 gg	"
Riscatto INADEL	30 gg	"
Riscatto CPDEL	30 gg	"
Ricongiunzioni	30 gg	"
Indennità una tantum	90 gg	"
Indennità premio servizio	90 gg	"

PROCEDIMENTO	TERMINI	UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE
Trattamenti definitivi pensione	90 gg	"
Pensioni di reversibilità	90 gg	"

Trattamenti provvisori pensione	90 gg	"
Rideterminazione trattamento pensioni (L.274/91)	90 gg	"
Movimentazione per accertamenti relativi a ricongiunzioni, riscatti, indennità una tantum, applicazione art.1, L.274/91 e varie	90 gg	"